

Принято на заседании Совета Родителей  
16.09.2017 г.

Председатель совета Г.А. Козлова

Согласовано :

Директор МБОУ «Лицей № 36» г. Калуги

И.Б. Дьячук

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о совете родителей в МБОУ «Лицей № 36» города Калуги

(с изменениями в соответствии ред. Федерального закона от 31.07.2020 N 304-ФЗ)

#### 1. Общие положения.

1.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ «Лицей № 36» города Калуги (далее –лицей) создается совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – совет родителей). Совет родителей является общественным органом коллегиального управления лицеем.

1.2. Совет родителей лицея избирается на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса). Члены совета родителей из своего состава избирают председателя.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией лицея, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея, данным положением.

1.5. Совет родителей создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Общелицейское родительское собрание .

1.7. Общелицейское родительское собрание · проводится с участием директора лицея, классных руководителей и других педагогических работников и специалистов лицея.

#### 2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

а) внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в Лицее;

б) помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в Лицее;

в) внесение предложений о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально не защищенных семей;

г) внесение предложений по улучшению материально-технической базы лицея, библиотечного фонда, подготовки лицея к новому учебному году; организации охраны лицея;

д) участие в опросе о введении требований к одежде для обучающихся лицея.

Решения совета родителей оформляются протоколами, которые хранятся в лицее.

Совет родителей работает по самостоятельно утвержденному регламенту.

2.1. Совет родителей осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.

2.2. Участвует в организации защиты законных прав и интересов учащихся.

2.3. Сотрудничает с органами управления лица.

2.4. Содействует организации внеурочной деятельности учащихся.

### **3. Порядок формирования и состав.**

3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей лица.

3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.4. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

### **4. Полномочия. Права. Ответственность.**

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке лица к новому учебному году;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты лица по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом лица по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами управления лица по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления педагогическому совету и совету учащихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

### **5. Порядок работы.**

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в год.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют ½ численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора лица, педагогического совета и совета учащихся (при необходимости).

5.7. Администрация лица, педагогический совет или совет учащихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации лицея, педагогического совета или совета учащихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8. Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием лицея.

5.9. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Документация.

6.1. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.5. Документация Совета родителей хранится в архиве лицея. Срок хранения 3 года.